Regulamin uczestnictwa w projekcie

Dla UCZESTNIKÓW INDYWIDUALNYCH

„Zwiększenie oferty wychowania przedszkolnego w Gminie Miejskiej Kraków".

Projekt realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.1 "Wychowanie przedszkolne - ZIT"

Beneficjent projektu: Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków

Realizatorzy projektu :

1) Zespół Ekonomiki Oświaty w Krakowie – ul. Ułanów 9, 31-450 Kraków;

2) Przedszkole Samorządowe nr 41, ul. dr. Józefa Babińskiego 1, 30-393 Kraków.

3) Szkoła Podstawowa nr 157 ul. Ludwika Rydygiera 20, 30-001 Kraków- nowowotwierane grupy przedszkolne

4) Przedszkole Samorządowe nr 95, ul. Żywiecka 24, 30-427 Kraków- nowowotwierane grupy przedszkolne os. Kościuszkowców 6, 30-424 Kraków

§ 1

Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

a. projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. „Zwiększenie wychowania przedszkolnego w Gminie Miejskiej Kraków";
b. regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin uczestnictwa w projekcie;
c. placówce – należy przez to rozumieć przedszkola lub oddziały przedszkolne, prowadzone przez Gminę Miejską Kraków;
d. Komisji Rekrutacyjnej dla danej placówki, w której będzie przeprowadzana rekrutacja – należy przez to rozumieć zespół w składzie 2-osobowym wybranym spośród nauczyciele lub personel administracyjny przedszkola przez Dyrektora placówki;
e. Protokole-zestawieniu – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie uczestników do nowootwieranych oddziałów;
f. Deklaracji uczestnictwa - dokumencie potwierdzającym chęć przystąpienia do projektu stanowiącym **załącznik nr 1;**
g. Oświadczeniu Uczestnika – należy przez to rozumieć wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika oraz jego rodziców/opiekunów prawnych na potrzeby związane z uczestnictwem w projekcie stanowiącym **załącznik nr 2;**

Koordynator ds. realizacji projektu Beata Marynia-Goryecka

E634

h. Formularzu rekrutacyjno - informacyjnym – należy przez to rozumieć ankietę personalną stanowiącą **załącznik nr 3;**

i. rodzinie wielodzietnej – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci;

j. samotne wychowywanie – oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest od 2 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2018 r.
2. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Działanie 10.1. "Rozwój kształcenia ogólnego", Poddziałanie 10.01.1 Wychowanie przedszkolne – ZIT" współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Dane osobowe Uczestników oraz kandydatów nieprzyjętych i ich rodziców/opiekunów prawnych gromadzone są w celach związanych z uczestnictwem w projekcie, na zasadach opisanych w załączniku nr 2.

§ 3

Zakres wsparcia

1. W ramach projektu Realizator projektu przewiduje następujące formy wsparcia, zgodnie z umową i wnioskiem o dofinansowanie :
   a) tworzenie nowych miejsc przedszkolnych,
   b) dostosowywanie miejsc przedszkolnych do potrzeb dla dzieci z niepełnosprawnościami,
   c) prowadzenie zajęć dodatkowych, wspierających rozwój.
2. Formy wsparcia, o których mowa w ust. 1 będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu zgodnego z wnioskiem o dofinansowanie.
3. Realizator projektu zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.

§ 4

Zasady rekrutacji Uczestników do nowootwieranych grup przedszkolnych

1. Uczestnikiem projektu może być dziecko, które kwalifikuje się do objęcia opieką przedszkolną zgodnie z ustawą z 16 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.).
2. Rekrutacja będzie się odbywać zgodnie z kryteriami naboru określonymi w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) oraz uchwałą nr LXVI/1650/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do samorządowych przedszkoli na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów.
3. Kryteria wynikające z ustawy Prawo oświatowe to:

Koordynator ds. realizacji projektu Beata Marynlak-Gorycka

a. pochodzenie z rodziny wielodzietnej;
b. niepełnosprawność dziecka, któregoś z rodziców lub rodzeństwa;
c. samotne wychowywanie dziecka;
d. objęcie pieczą zastępczą;
e. dziecko sześcioletnie.

4. W pierwszej kolejności Placówka, jako organ Gminy Miejskiej Kraków jest więc zobowiązana do przyjęcia dzieci spełniających przynajmniej jedno z powyższych kryteriów.

5. W drugim etapie stosowane są kryteria własne Gminy Miejskiej Kraków:
a) droga dziecka z domu lub rodzica z miejsca pracy lub miejsca nauki w trybie dziennym do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego przedszkola samorządowego;
b) rodzeństwo dziecka kontynuującego wychowanie przedszkolne w przedszkolu wskazanym we wniosku rekrutacyjnym jest pierwsze na liście wybranych przedszkoli;
c) dziecko uczęszcza w bieżącym roku szkolnym do żłobka lub innej placówki opieki nad dzieckiem do lat 3 zarejestrowanym w Gminie Miejskiej Kraków;
d) dziecko uczestniczyło w ubiegłorocznym postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jako pierwsze na liście wybranych przedszkoli i nie zostało przyjęte do tego przedszkola;
e) rodzeństwo dziecka uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola;
f) dziecko jest członkiem rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny.

6. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia, o których mowa w § 3 ust. 1 regulaminu zgodnie z zasadami zawartymi w Uchwale Nr LXII/1374/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 stycznia 2017r w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do lat 5 w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków.

7. Dokumenty potwierdzające oświadczenie złożone przez Rodzica/Opiekuna Uczestnika będą weryfikowane w przypadku uzasadnionych wątpliwości lub w przypadku kiedy podczas rekrutacji zgłosi się więcej dzieci niż jest wolnych miejsc w przedszkolu.

8. Dokumenty weryfikujące podane przez przedstawiciela Uczestnika dane to:
a. Pochodzenie z rodziny wielodzietnej – karta dużej rodziny lub akty urodzenia lub oświadczenie rodzica zawierające numery PESEL dzieci;
b. Niepełnosprawność dziecka lub członka rodziny – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948);
c. Objecie pieczą zastępczą - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575, 1583 i 1860)
d. Dziecko sześcioletnie – dokument potwierdzający wiek lub oświadczenie rodzica z nr PESEL;

Koordynator ds. realizacji projektu Beata Marynia-Gorycka

e. Droga dziecka z domu lub rodzica z miejsca pracy lub miejsca nauki w trybie dziennym (stacjonarnym) do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego przedszkola samorządowego - dokument potwierdzający adres miejsca pracy lub miejsca nauki rodzica;
f. Dziecko uczęszcza w bieżącym roku szkolnym do żłobka lub innej placówki opieki nad dzieckiem do lat 3 zarejestrowanej w Gminie Miejskiej Kraków - zaświadczenie wydane przez żłobek lub placówkę opieki nad dzieckiem do lat 3;
g. Dziecko jest członkiem rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny - orzeczenie sądu rodzinnego ustalającego nadzór kuratora lub jego kopia lub zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta.

9. Warunkiem przystąpienia do projektu jest oraz wypełnienie formularzu rekrutacyjno – informacyjnego (załącznik nr 3) oraz podpisanie:

- deklaracji uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 1),
- oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 2).

10. W przypadku małej liczby osób zainteresowanych uczestnictwem w poszczególnych formach wsparcia istnieje możliwość rozpisania nowej rekrutacji na zasadzie wyżej opisanych kryteriów.

11. W przypadku większej liczby chętnych niż miejsc, Dyrektorzy tworzą listy rezerwowe, zgodnie z przyznaną punktacją. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w projekcie w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w wyniku nie spełnienia obowiązków uczestnika. Decyzję o wpisaniu uczestnika z listy rezerwowej do udziału w projekcie na daną formę wsparcia podejmuje Dyrektor placówki.

12. Potwierdzeniem zakwalifikowania uczestnika jest podpisanie umowy o korzystaniu z usług przedszkola. Niepodpisanie umowy jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w programie.

13. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje Dyrektor placówki.

§ 5

Prowadzenie zajęć dodatkowych

1. W zajęciach dodatkowych organizowanych na terenie placówki mogą brać udział wszyscy Uczestnicy projektu.

2. Zajęcia dodatkowe dobierane są ze względu na potrzeby grupy i mogą to być np.:

1. rytmika,
2. taniec towarzyski,
3. nauka gry na instrumentach,
4. języki obce;
5. zajęcia sportowe;
6. szachy.

Koordynator ds. realizacji projektu Beata Marynia-Gorycka

F. 6210

Zajęcia takie jak gimnastyka korekcyjna oraz zajęcia logopedyczne są wyłączone z projektu. Ich realizacja na terenie placówki finansowana jest ze środków własnych Gminy Kraków.

3. Efekt uczenia dzieci korzystających z zajęć rozwijających kompetencje kluczowe zostaną zbadane w oparciu o 3 etapy:
   a) Zdefiniowanie grupy docelowej – wskazanie obszarów wsparcia – Dyrektor Placówki sam lub we współpracy z nauczycielami i/lub personelem specjalistycznym – np.psycholog/logopeda/oligofrenopedagoga, tworzy plan zajęć z opisaniem, które z kompetencji będą rozwijane wraz z ustaleniem kryteriów oceny – przed rozpoczęciem zajęć;
   b) W trakcie prowadzenia zajęć, weryfikowane będą postępy uczestników i nakładane ewentualne korekty w prowadzeniu zajęć – na podstawie dzienników obserwacji;
   c) Po zakończonym etapie zajęć - dokonana zostanie ocena opisowa wzrostu kompetencji uczestników.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi *w* życie z dniem podpisania i obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień w porozumieniu z koordynatorem ds. realizacji projektu – pracownikiem Zespołu Ekonomiki Oświaty w Krakowie.
3. W kwestiach nieokreślonych postanowieniami regulaminu, a nie wynikającymi z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Dyrektor Placówki w porozumieniu z koordynatorem ds. realizacji projektu – pracownikiem Zespołu Ekonomiki Oświaty w Krakowie.

SAMORZĄDOWE PRZEDSZKOLE NR 41
30-393 KRAKÓW
ul. Babińskiego 1
tel./fax 12 395 75 01
NIP 6762520557, REGON 366210691

Szkoła Podstawowa Nr 157
30-695 Kraków, ul. Rydygiera 20
tel. (12) 657-75-62, 657-05-88
REGON 350748486 NIP 679-24-86-291

DYREKTOR
Samorządowego Przedszkola nr 41
mgr Małgorzata Opryszek

DYREKTOR PRZEDSZKOLA
mgr Krystyna Rudek

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Danuta Kohut

DYREKTOR
Zespołu Ekonomiki Oświaty
w Krakowie
Beata Tracka-Sambors[illegible]

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 2 - Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 3 - Formularz informacyjno-rekrutacyjny

Radca Prawny
mgr Elżbieta Gołąb
KR-1798

Koordynator ds. realizacji projektu
Beata Maryniuk-Gorycka

Fundusze Europejskie Program Regionalny

MAŁOPOLSKA

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 1

Dotyczy PROJEKTU RPMP.10.01.01-12-0011/17

„Zwiększenie oferty wychowania przedszkolnego w Gminie Miejskiej Kraków" współfinasowany przez Unię Europejską w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Ja, niżej podpisany:

Imię i nazwisko: .....

Data i miejsce urodzenia .....

Legitymujący się dowodem osobistym:

Seria i numer, data i organ wydania: .....

Zamieszkały: .....

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem* prawnym:

.....

(imię i nazwisko dziecka)

PESEL dziecka(w przypadku braku – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość) .....

Data i miejsce urodzenia .....

Adres zamieszkania dziecka .....

i wyrażam zgodę na jego przystąpienie do projektu **„Zwiększenie oferty wychowania przedszkolnego w Gminie Miejskiej Kraków"**, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

***(niepotrzebne skreślić)**

Podpis: .....

Miejsce i data: .....

Radca Prawny
mgr Elżbieta Gołąb
KR-1796

Koordynator Projektu
Beata Marynlak-Gorycka

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do projektu „Zwiększenie oferty wychowania przedszkolnego w Gminie Miejskiej Kraków" nr RPMP.10.01.01-12-0011/17

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

4. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014-2020" jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków,
5. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych" jest Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie przy Pl. Trzech Krzyży 3/5 00-507 Warszawa,
6. podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z pożn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie, a także:
   1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
   2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
   3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217);
   4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
7. moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu pn. **„Zwiększenie oferty wychowania przedszkolnego w Gminie Miejskiej Kraków nr RPMP.10.01.01-12-0011/17**, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020;

Koordynator ds. realizacji projektu Beata Marynik-Gorycka

8. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków, beneficjentowi realizującemu Projekt – Gminie Miejskiej Kraków, ul. Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu Realizatorom projektu, którym jest Zespół Ekonomiki Oświaty w Krakowie ul. Ułanów 9, 31-450 Kraków i Przedszkola do którego uczęszcza . Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WM;
9. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
10. mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania
11. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie moje dane dotyczące udziału w kształceniu lub uzyskaniu dodatkowych kompetencji, zostaną przekazane przez Przedszkole do administratora lub beneficjenta i realizatora projektu

Imię i nazwisko Dziecka/Uczestnika:

.....

.....

.....

Czytelny podpis Rodzica / Opiekuna prawnego

Kraków, data .....

Radca Prawny
mgr Elżbieta Gołąb
KR-1996

Koordynator ds. realizacji projektu
Beata Merynnik-Gorycka

Załącznik nr 3

Formularz informacyjno-rekrutacyjny

Dziecko/Uczestnik (imię i nazwisko).....

data urodzenia .....PESEL .....

Rodzice/Opiekunowie prawni: imię i nazwisko.....

adres .....

INFORMACJE DOTYCZĄCE DZIECKA (*niepotrzebne skreślić):

1. Dziecko należące do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia*
2. Dziecko bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań*
3. Dziecko z niepełnosprawnością*
4. Dziecko przebywające w gospodarstwie domowym bez osób pracujących*
5. Dziecko żyjące w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci na utrzymaniu*
6. Osoba w innej niż wyżej wymienione niekorzystnej sytuacji społecznej*

I. KRYTERIA USTAWOWE:

1. Dziecko z rodziny wielodzietnej (min. 3 dzieci w rodzinie)*
2. Dziecko niepełnosprawne*
3. Dziecko jednego rodzica niepełnosprawnego*
4. Dziecko obojga rodziców niepełnosprawnych*
5. Dziecko posiadające niepełnosprawne rodzeństwo*
6. Dziecko wychowywane samotnie przez jednego rodzica*
7. Dziecko objęte pieczą zastępczą*

II. KRYTERIA WŁASNE GMINY MIEJSKIEJ KRAKÓW:

1. Droga dziecka z domu lub rodzica z miejsca pracy lub miejsca nauki w trybie dziennym do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego przedszkola samorządowego *
2. Rodzeństwo dziecka kontynuującego wychowanie przedszkolne w przedszkolu wskazanym we wniosku rekrutacyjnym jest pierwsze na liście wybranych przedszkoli *
3. Dziecko uczęszcza w bieżącym roku szkolnym do żłobka lub innej placówki opieki nad dzieckiem do lat 3 zarejestrowanym w Gminie Miejskiej Kraków*

Koordynator ds. realizacji projektu Beata Marynia-Gorycka

4. Dziecko uczestniczyło w ubiegłorocznym postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jako pierwsze na liście wybranych przedszkoli i nie zostało przyjęte do tego przedszkola *
5. Rodzeństwo dziecka uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola *
6. Dziecko jest członkiem rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny *

Oświadczam, że wszystkie dane podane przez mnie są prawdziwe i zgodne z aktualnym stanem faktycznym oraz., że zostałam/em pouczony o odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń.

Data: ..... Podpis rodzica: .....

Radca Prawny
mgr Elżbieta Gołąb
KR-1796

Koordynator ds. realizacji projektu
Beata Marynik-Gorycka